

PRIMĂRIA COMUNEI ROȘIORI

CDI 16371412

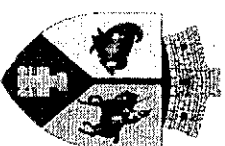
Str. Tineretului, nr. 2

Loc. Roșiori, Jud. Ialomița

Tel./ Fax: 0243.319.719, 319.800

E-mail: consiliullocalroșiori@yahoo.com

Web: www.primataroșiori-il.ro



Nr. 194 / 19.01.2018

ANUNȚ

PRIVIND COMPLETAREA /MODIFICAREA REGISTRULUI AGRICOL PE ANUL 2018

În conformitate cu legislația specifică, se organizează întocmirea și ținerea la zi a datelor ce fac obiectul registrului agricol , pentru perioada 2015-2019. Această activitate se realizează de autoritățile publice locale si are drept scop asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii si buna utilizare a resurselor locale.

În registrul agricol al comunei Roșiori se înscriu gospodăriile populației , cu tot terenul în proprietate și cel pe care îl utilizează în arendă , în parte, în asociere sau sub alte forme , după caz , cladirile utilizate ca locuință și construcțiile anexă și animalele pe care le dețin pe raza localității Roșiori, indiferent de domiciliul proprietarului.

Se consider gospodărie , în sensul Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol totalitatea membrilor de familie, rudelor sau a altor persoane care locuiesc și gospodăresc împreună, având buget comun, și care, după caz, lucrează împreună terenul sau întrețin animalele, consumă și valorifică în mod comun produsele agricole obținute.

Datele înscrise în registrul agricol constituie bază de date pentru eliberarea unor înscrisuri solicitate de cetățeni:eliberarea de documente doveditoare privind proprietatea asupra unor bunuri mobile sau imobiliare , atestate de producător și carnete de comercializare , starea material necesară pentru situații de protecție socială , abținerea unor drepturi material și/sau băneștisau alte documente la baza cărora stau informații cuprinse în registrul agrico.l potrivit legii.

Au obligația de a declara date:

- Persoanele fizice cu domiciliul în comuna Roșiori;
- Persoanele fizice cu domiciliul în altă localitate dar care dețin bunuri pe raza comunei Roșiori;
- Persoanele juridice cu sediul în comuna Roșiori
- Persoanele juridice cu sediul în altă localitate , dar care dețin bunuri pe raza comunei Roșiori;

Înscrierea datelor în registrul agricol se face pe baza declarațiilor date sub semnătura proprie a capului gospodăriei care dispune de capacitate deplină de exercițiu.Persoanele care nu au domiciliul în localitate au obligația de a trimite declarația prin poștă , cu confirmare de primire , pe cheltuiala lor , sau vor putea face declarații prin procură. În cazul indiviziunii, oricare dintre coindvizizari poate da declarațiile în condițiile menționate anterior.

Modelul declarației poate fi obținut de la primărie sau de pe site-ul primăriei la adresa www.primaria-il.ro .



PRIMĂRIA COMUNEI ROȘIORI

CUI 16371412

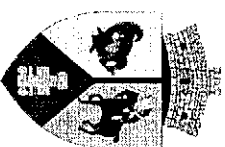
Str. Tineretului, nr. 2

Loc. Roșiori, Jud. Ialomița

Tel.: Fax: 0243.319.719, 319.800

E-mail: consiliullocalroșiori@yahoo.com

Web: www.primariaroshiori-ii.ro



Perioadele în care persoanele fizice și juridice au obligația să declare datele pentru înscrierea în registrul agricol sunt următoarele:

- a) între 5 ianuarie și ultima zi lucrătoare a lunii februarie, pentru datele anuale privind membrii gospodăriei, terenul aflat în proprietate/folosință, clădirile și mijloacele de transport cu tracțiune animală și mecanică, mașinile, utilajele și instalațiile pentru agricultură și silvicultură, efectivele de animale existente în gospodărie/unitatea cu personalitate juridică la începutul fiecărui an, precum și modificările intervenite în cursul anului precedent în efectivele de animale pe care le dețin, ca urmare a vânzării-cumpărării, a produșilor obținuți, a morții sau a sacrificării animalelor ori a altor intrări-ieșiri;
- b) între 1 și ultima zi lucrătoare a lunii mai, pentru datele privind categoria de folosință a terenului, suprafețele cultivate, numărul pomilor în anul agricol respectiv;
- c) persoanele fizice și juridice au obligația să declare date, pentru a fi înscrise în registrul agricol, și în afara termenelor prevăzute la lit. a) și b), în termen de 30 de zile de la apariția oricărei modificări.
- (2) În cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarațiile la termenele prevăzute la alin. (1), se consideră că nu au intervenit niciun fel de modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent, cu mențiunea « report din oficiu » la rubrica « semnătura declarantului ».

Pentru efectuarea unei declarații complete care să dețină datele conform formularului registrului agricol , vă rugăm să aveți asupra dumneavoastră documentele menționate mai jos și să fiți în măsură de a furniza informațiile necesare:

- Cerere/declarație pentru înscrierea/modificarea datelor din registrul agricol;
- Actele de identitate pentru toți membrii gospodăriei;
- Actele doveditoare ale dreptului de proprietate(titlu de proprietate, contract de vânzare cumparare, donație, verificat de moștenitor, sentință civilă). În cazul terenurilor aflate în folosințăse vor prezenta contractile de arendă din care rezultă dreptul de folosință.
- Extras de carte funciară sau, după caz plan de amplasament și delimitare, fisa bunului imobil
- Pentru construcții se vor prezenta : autorizatia de construcție , proces verbal de terminare a lucrărilor;
- Pentru animale se va prezenta adeverință de la medical veterinarly din care să reiasă date cu privire la această(rasă, sex, vârstă, greutate).

Declararea datelor în registrul agricol al comunei Roșiori se face la sediul Primăriei Roșiori, Compartiment Registrul Agricol, de luni până joi în intervalul orar 08.00-16.00 și viner în intervalul orar 08.00- 14.00.

Prezentul anunț constituie un mod de aducere la cunoștința public a prevederilor legale privind Registrul Agricol .

Persoană de contact: Inspector- Toader Nela

SECRETAR COMUNA ROȘIORI,

NICOLAE ADINA-ILEANA

